

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 г. БЕЛОЯРСКИЙ»**

СОГЛАСОВАНО:
заместитель директора
СОШ №1 г. Белоярский
 Л.А. Матвийчук
02 сентября 2025 год

**ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА
УЧИТЕЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ
БУРМАТОВОЙ АНАСТАСИИ АНДРЕЕВНЫ**

Наставник (ФИО, должность): Лапина Жанна Владимировна, педагог-психолог

Наставляемый (ФИО, должность): Бурматова Анастасия Андреевна, учитель индивидуального обучения

Описание проблемы: профессиональный дефицит – методические компетенции, коммуникативные компетенции.

Цель: Оказание комплексной профессиональной, методической и психологической поддержки вновь принятому педагогу, способствовать его успешной адаптации и формированию компетенций, необходимых для эффективного обучения и развития ребенка-инвалида в условиях индивидуального обучения.

Сроки реализации: 6-9 месяцев (с возможностью продления при необходимости).

Задачи по направлениям:

1. Адаптационно-организационные задачи:

- Создать комфортные психологические и организационные условия для вхождения нового педагога в должность, минимизировав стресс и чувство изоляции.
- Обеспечить знакомство с нормативно-правовой базой, регламентирующей индивидуальное обучение детей-инвалидов (ФГОС ОВЗ, СИПР, ИПРА, должностная инструкция).
- Организовать плавное включение педагога в работу с ребенком и его семьей через совместные встречи и занятия с наставником.

2. Методико-практические задачи:

- Сформировать умение разрабатывать и корректировать Специальную индивидуальную программу развития (СИПР) и рабочий индивидуальный образовательный маршрут (ИОМ) на ее основе.
- Обучить практическому применению специальных педагогических технологий и приемов, адекватных особенностям ребенка (сенсорная интеграция, приемы структурированного обучения, методы прикладного анализа поведения (АВА) и др.).
- Сформировать навык адаптации учебного материала, подбора и создания дидактических пособий под конкретные образовательные потребности и возможности ребенка.
- Научить проводить диагностику учебных достижений и личностного развития ребенка, адекватно оценивать динамику его прогресса.

3. Задачи по развитию коммуникативной компетентности:

- Сформировать эффективную модель партнерского взаимодействия с родителями (законными представителями) ребенка:
- Научить выстраивать доверительные отношения.
- Обучить корректному информированию об успехах и трудностях.
- Развить навык совместной выработки образовательных и воспитательных стратегий.
- Научить выстраивать эффективное сотрудничество со смежными специалистами (психологом, логопедом, дефектологом) для реализации комплексного подхода в развитии ребенка.

4. Задачи психолого-профилактической поддержки:

- Оказать системную эмоциональную поддержку и супервизию, создать "безопасное пространство" для обсуждения профессиональных трудностей и личных переживаний.
- Способствовать профилактике эмоционального выгорания через рефлекссию, обсуждение техник саморегуляции и распределения ресурсов.
- Повысить уровень профессиональной уверенности и самооценки педагога через фиксацию и признание его успехов.

5. Рефлексивно-аналитические задачи:

- Сформировать у педагога навык регулярной саморефлексии и анализа эффективности собственной педагогической деятельности.
- Организовать промежуточный и итоговый анализ результатов наставничества, динамики развития ребенка и профессионального роста самого педагога.
- Определить зоны дальнейшего профессионального роста и составить план самостоятельного развития педагога по окончании формального периода наставничества.

Формы наставничества: «педагог-педагог»

Вид наставничества (согласно п. 3.5. Положения):

Традиционная форма наставничества («один-на-один»)

Сроки реализации программы: с 01.09.2025 по 26.05.2026

План наставничества:

Направление 1: Организационно-адаптационное

Задача: Создать комфортные условия для вхождения в должность, обеспечить правовую и информационную ясность.

№	Мероприятие	Сроки	Форма работы	Результат
1.1	"Вводный инструктаж": Знакомство с локальными актами ОУ, должностной инструкцией, правилами внутреннего распорядка."	1-я неделя	Консультация	Педагог ознакомлен с документами под подпись
1.2	"Нормативная база": Изучение ФГОС ОВЗ, порядка организации индивидуального обучения, особенностей работы с ИПРА и заключением ПМПК	1-2-я неделя	Практикум	Понимание правовых основ и своей ответственности
1.3	"Ресурсная карта": Совместное составление списка контактов (администрация, методист, психолог, АУП) и перечня доступных материально-технических ресурсов.	2-я неделя	Совместная деятельность	Памятка "К кому и по какому вопросу обращаться"

Направление 2: Методическое

Задача: Сформировать практические умения разработки и реализации СИПР/ИОМ, применения специальных технологий и адаптации материалов.

№	Мероприятие	Сроки	Форма работы	Результат
2.1	"От документа к действию": Практикум по "расшифровке" СИПР и составлению на ее основе рабочего ИОМ и календарно-тематического планирования.	1-й месяц	Практикум.	Разработан ИОМ на первую четверть
2.2	"Арсенал педагога": Цикл мастер-классов от наставника по ключевым методам (на выбор по потребностям ребенка): АДК, визуальная поддержка, сенсорные игры, элементы АВА-терапии.	2-4-й месяцы	Мастер-классы, тренинги	Конспекты и пополненная "методическая копилка".
2.3	"Банк идей": Совместный подбор, создание и адаптация дидактических пособий и раздаточных материалов под	В течение всего периода	Работа в "творческой мастерской"	Набор готовых к использованию адаптированных материалов.

	конкретные задачи ребенка.			
2.4	Как измерить успех?": Обучение методам педагогической диагностики и фиксации динамики развития особого ребенка (ведение дневника наблюдений, чек-листы, видеоанализ).	3-й месяц	Консультация	Разработан инструмент для мониторинга прогресса ребенка.

Направление 3: Практико-аналитическое

Задача: Научить проводить и анализировать занятия, отработать навыки на практике.

№	Мероприятие	Сроки	Форма работы	Результат
3.1	"Открытый урок": Посещение наставляемым 2-3 занятий наставника с последующим анализом целесообразности применяемых методов и приемов.	2-й месяц	Наблюдение и анализ	Умение анализировать чужую педагогическую деятельность.
3.2	"Видеоразбор": Запись и совместный анализ одного из занятий наставляемого педагога. Акцент на эффективности коммуникации, организации деятельности и реакции на поведение ребенка.	3-й месяц.	Видеоанализ	Выявление сильных сторон и зон роста, план коррекции
3.3	"Пробный полет": Самостоятельное планирование и проведение цикла занятий (4-5) с консультационной поддержкой наставника "по запросу".	5-й месяц.	Самостоятельная работа с поддержкой	Рост профессиональной уверенности и самостоятельности

Направление 4: Коммуникативное и психолого-профилактическое

Задача: Сформировать партнерские отношения с родителями и оказать системную поддержку для профилактики выгорания педагога.

№	Мероприятие	Сроки	Форма работы	Результат
4.1	"Первый контакт". Совместная первая встреча с родителями. Наставник выступает в роли модератора, помогает установить доверительный контакт и определить общие цели.	1-я неделя	Совместная встреча	Заложены основы партнерских отношений с семьей
4.2	"Сложный разговор": Тренинг по конструктивному общению с родителями: информирование о проблемах, активное слушание, совместная выработка решений.	3-й месяц	Ролевая игра, тренинг	Снижение страха перед общением с семьей, рост уверенности.
4.3	"Ресурсные встречи": Регулярные (1 раз в 2 недели) неформальные встречи с наставником для обсуждения эмоционального состояния, трудностей и успехов.	В течение всего периода	Неформальные беседы, супервизия	Профилактика выгорания, ощущение поддержки.

4.4	"Техники сохранения себя": Консультация по техникам саморегуляции и управления стрессом (дыхательные техники, тайм-менеджмент).	4-й месяц	Консультация, мини-тренинг	Владение 2-3 методами быстрой саморегуляции
-----	--	-----------	----------------------------	---

Направление 5: Рефлексивно-оценочное

Задача: Сформировать навык самоанализа, подвести итоги периода наставничества и определить траекторию дальнейшего роста.

№	Мероприятие	Сроки	Форма работы	Результат
5.1	"Дневник успеха": Ведение наставляемым краткого дневника, где фиксируются успехи ребенка, удачные педагогические находки и вопросы к наставнику.	В течение всего периода	Самостоятельная работа	Развита привычка к ежедневной рефлексии.
5.2	"Промежуточный рубеж": Совместный анализ динамики развития ребенка и профессионального роста педагога за первое полугодие. Подготовка отчета.	5-й месяц	Аналитическая встреча	Объективная оценка прогресса, корректировка ИОМ.
5.3	"Итоговая рефлексивная сессия": Совместное подведение итогов наставничества. Обсуждение достигнутых целей, сохранившихся трудностей и планов на будущее.	6-й месяц	Итоговая беседа	Сформирован индивидуальный план дальнейшего профессионального развития педагога